

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Комитет по конкурентной политике  
Московской области

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № ППЭ-МОЖ/21-525**

о продаже в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, расположенного по адресу:  
Московская область, г.Можайск, ул.Володарского, д.1, пом.2-го этажа № 10,11,12

|  |                          |
|--|--------------------------|
| № процедуры <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>       | <b>300321/6987935/19</b> |
| № процедуры <a href="http://www.torgi.mosreg.ru">www.torgi.mosreg.ru</a> | <b>00200190300127</b>    |
| Дата начала приема заявок:   | <b>31.03.2021</b>        |
| Дата окончания приема заявок:  | <b>21.05.2021</b>        |
| Дата определения участников:   | <b>25.05.2021</b>        |
| Дата продажи:  | <b>25.05.2021</b>        |

**2021 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Основные понятия .....  | 3  |
| 2. Правовое регулирование .....  | 4  |
| 3. Сведения о продаже .....  | 4  |
| 4. Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения продажи .....                                | 6  |
| 5. Порядок публикации Информационного сообщения и осмотра имущества .....  | 7  |
| 6. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке .....   | 7  |
| 7. Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи имущества в электронной форме ..... | 7  |
| 8. Ограничения участия в продаже отдельных категорий физических и юридических лиц .....                                  | 7  |
| 9. Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок .....   | 8  |
| 10. Порядок внесения и возврата задатка .....  | 9  |
| 11. Условия допуска к участию в продаже .....  | 9  |
| 12. Комиссия по проведению продажи .....   | 10 |
| 13. Порядок определения Участников .....   | 10 |
| 14. Порядок проведения продажи и определения Победителя продажи .....  | 10 |
| 15. Заключение договора купли-продажи недвижимого имущества в электронной форме .....                                    | 12 |
| 16. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи имущества в электронной форме .....                                 | 12 |
| 17. Переход права собственности на имущество .....   | 12 |
| Приложение 1 .....   | 13 |
| Приложение 2 .....   | 15 |
| Приложение 3 .....   | 24 |
| Приложение 4 .....   | 30 |
| Приложение 5 .....   | 31 |
| Приложение 6 .....   | 33 |
| Приложение 7 .....   | 41 |

## 1. Основные понятия

**Имущество** – недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности [Можайского городского округа Московской области](#), права на которое передается по договору купли-продажи в электронной форме.

**Предмет продажи** – продажа имущества.

**Цена первоначального предложения** – цена установленная не ниже начальной цены, указанной в Информационном сообщении о продаже имущества на аукционе, который был признан несостоявшимся.

**Шаг понижения** - величина снижения цены первоначального предложения. Устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

**Минимальная цена предложения (цена отсечения)** - минимальная цена по которой может быть продано имущество.

**Шаг аукциона** – величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

**Информационное сообщение о продаже имущества посредством публичного предложения** (далее – **Информационное сообщение**) - комплект документов, содержащий сведения о проведении продажи посредством публичного предложения (далее – продажа), о предмете продажи, условиях и порядке проведения продажи, условиях и сроках подписания договора купли-продажи в электронной форме, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи в электронной форме и другие документы.

**Продавец** – орган местного самоуправления, уполномоченный на управление и распоряжение имуществом [Можайского городского округа Московской области](#), принимающий решение о проведении продажи, об отказе в проведении продажи (в том числе возмещения реального ущерба участникам продажи), об условиях продажи, за соответствие имущества характеристикам, указанным в Информационном сообщении, за соответствие имущества требованиям законодательства, за недостатки имущества, обнаруженные на любой стадии проведения продажи, а также обнаруженные после заключения договора купли-продажи в электронной форме, за заключение договоров купли-продажи имущества в электронной форме, в том числе за соблюдение сроков их заключения, а также за их исполнение, в том числе за передачу имущества в установленном порядке.

**Оператор электронной площадки** – юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование, включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

**Уполномоченный орган** – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению продажи. Уполномоченный орган утверждает Информационное сообщение, состав комиссии по проведению продажи. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению продажи, за соответствие документов, составляемых для проведения продажи и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

**Претендент** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы в соответствии с требованиями законодательства, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, намеревающееся принять участие в продаже.

**Заявка** – комплект документов, представленный Претендентом в срок и по форме, который установлен в Информационном сообщении. Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Комиссия по проведению продажи** – комиссия по организации и проведению продажи имущества, формируемая Уполномоченным органом.

**Протокол о признании Претендентов участниками продажи** – протокол, содержащий сведения о перечне принятых Заявок с указанием ФИО (наименований) Претендентов, перечне отозванных Заявок, ФИО (наименований) Претендентов, признанных Участниками, а также ФИО (наименований) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже, с указанием оснований отказа.

**Участник продажи** (далее - **Участник**) – Претендент, признанный Комиссией по проведению продажи Участником.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нем.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Уполномоченный орган и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Оператор электронной площадки посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронной продажи.

**«Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Протокол об итогах продажи имущества** – протокол, содержащий сведения о ФИО (наименовании) Победителя, месте, дате и времени проведения продажи, предмете продажи, об Участниках, о начальной цене продажи, имущества, предложенной Победителем, отметку о проведении аудио и (или) видеозаписи при проведении продажи. Данный протокол является документом, удостоверяющим право Победителя на заключение договора купли-продажи имущества в электронной форме.

**Протокол о признании продажи имущества несостоявшейся** – протокол, содержащий сведения о причинах признания продажи несостоявшейся.

## 2. Правовое регулирование

Продажа проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
- решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 25.02.2020 № 587/34 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Можайского городского округа Московской области, на 2020 год»;
- постановлением Администрации Можайского городского округа Московской области от 03.03.2021 № 454-П «Об организации продажи муниципального имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, расположенного по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1, пом. 2-го этажа № 10, 11, 12, посредством публичного предложения» (Приложение № 1);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

## 3. Сведения о продаже

**Продажа в электронной форме посредством публичного предложения в открытой форме подачи предложений о цене продажи имущества.**

**Продавец:**

Наименование: Комитет по управлению имуществом Можайского городского округа Московской области.

Место нахождения: 143200, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15.

Адрес электронной почты: [mozhaysk@mosreg.ru](mailto:mozhaysk@mosreg.ru).

Сайт: [www.admmozhaysk.ru](http://www.admmozhaysk.ru).

Тел.: 8-496-38-22-451, 8-496-38-22-107

### 3.1. Банковские реквизиты:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области л/с 04483D45320), ИНН 5028003850, КПП 502801001, Банковский счет 40102810845370000004, Казначейский счет 03100643000000014800, ГУ Банка России по ЦФО/УФК по Московской области, г. Москва, БИК 004525987, ОКТМО 46745000, КБК 006 114 02043 04 0000 410

#### Уполномоченный орган:

**Комитет по конкурентной политике Московской области**

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1

Сайт: [www.zakaz-mo.mosreg.ru](http://www.zakaz-mo.mosreg.ru)

**Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению продажи:**  
**Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»)**

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж.

Сайт: [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru)

Адрес электронной почты: [rct\\_torgi@mosreg.ru](mailto:rct_torgi@mosreg.ru)

Тел.: +7 (499) 795-77-53.

#### Оператор электронной площадки:

Наименование: **ООО «РТС-тендер».**

Адрес: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Адрес электронной почты: [iSupport@rts-tender.ru](mailto:iSupport@rts-tender.ru)

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19

Электронная площадка: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (далее - электронная площадка)

### 3.2. Сведения об имуществе:

Лот №1.

#### НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

##### Характеристики:

**Наименование:** Помещения

**Назначение:** Нежилое помещение

**Место расположения (адрес):** Московская область, г.Можайск, ул.Володарского, д.1, пом.2-го этажа № 10,11,12

**Ограничения (обременения) права:** не зарегистрированы (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22740161) (Приложение 2)

**Кадастровый номер:** 50:18:0010701:2597 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22740161) (Приложение 2)

**Сведения о правообладателе:** Муниципальное образование Можайский городской округ Московской области, собственность, № 50:18:0010701:2597-50/001/2019-2 от 13.05.2019 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22740161) (Приложение 2)

**Площадь, кв.м:** 53,1

**Этажность (этаж):** Этаж № 2

**Фотоматериалы – Приложение 3**

**Иные обременения:** указаны в письме Администрации Можайского городского округа Московской области от 25.03.2021 № 793 и заключении Главного управления культурного наследия Московской области (далее - Главное управление) от 22.04.2020 № 35Исх-2248 (Приложение 2):

I. Нежилое помещение передано в безвозмездное пользование сроком до 07.11.2021 Федеральному государственному бюджетному учреждению «Российский сельскохозяйственный центр» (ФГБУ «Россельхозцентр»);

II. Здание по адресу Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д.1 и помещения с кадастровым номером 50:18:0010701:2597 является выявленным объектом культурного наследия - «Доходный дом Авдюниных, кон. XIX в.» в соответствии с распоряжением Главного управления культурного наследия Московской области от 10.01.2019 № 35РВ-1 «Об осуществлении государственного учета выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Московской области».

Использовать нежилое помещение в соответствии с требованиями:

1. К содержанию и использованию выявленного объекта культурного наследия, установленными п. 1;3 ст. 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федерального закона № 73-ФЗ).

2. Федерального закона № 73-ФЗ и Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в том числе:

- ограничения прав Покупателя нежилого помещения, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, сохраняются при всех сделках с нежилым помещением, вплоть до их отмены;
- в случае нарушения Покупателем нежилого помещения, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, установленных обременений, на основании решения суда:
- Покупатель может быть обязан исполнить в натуре условия обременений;
- с Покупателя могут быть взысканы убытки, причиненные нарушением условий обременений в доход государства или муниципального образования.
- прекращение обременений или изменение их условий допускается на основании решения суда.

III. Согласно ст. 16.1 Федерального закона № 73-ФЗ выявленный объект культурного наследия подлежит государственной охране. Снос выявленного объекта культурного наследия запрещен.

Все работы на выявленном объекте культурного наследия и его территории подлежат согласованию с Главным управлением.

IV. В случае, если содержание или использование Нежилого помещения может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, Главным управлением устанавливаются следующие требования:

- 1) к видам хозяйственной деятельности с использованием Нежилого помещения либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на Нежилое помещение, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;
- 2) к использованию Нежилого помещения при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на Нежилое помещение;
- 3) к благоустройству в границах территории выявленного объекта культурного наследия.

**Цена первоначального предложения имущества: 1 451 382,00 руб.** (Один миллион четыреста пятьдесят одна тысяча триста восемьдесят два руб. 00 коп.), с учетом НДС.

**«Шаг понижения»: 145 138,20 руб.** (Сто сорок пять тысяч сто тридцать восемь руб. 20 коп.)

**Минимальная цена предложения (цена отсечения): 725 691,00 руб.** (Семьсот двадцать пять тысяч шестьсот девяносто один руб. 00 коп.)

**«Шаг аукциона»: 72 569,10 руб.** (Семьдесят две тысячи пятьсот шестьдесят девять руб. 10 коп.)

**Размер задатка: 290 276,40 руб.** (Двести девяносто тысяч двести семьдесят шесть руб. 40 коп.), НДС не облагается

**Срок внесения задатка: с 31.03.2021 по 21.05.2021 до 16 час. 45 мин.**

**Информация о предыдущих торгах по имуществу:** аукцион по продаже от 03.02.2021, извещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) № 230920/6987935/06, признан несостоявшимся в связи с тем, что не было подано ни одной заявки

## 4. Место, сроки приема/подачи Заявок, определения Участников и проведения продажи

**4.1. Место приема/подачи Заявок:** электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

**4.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 31.03.2021 в 09 час. 00 мин<sup>1</sup>**

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

**4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 21.05.2021 в 16 час. 45 мин.**

**4.4. Дата определения Участников: 25.05.2021 в 12 час. 00 мин.**

**4.5. Место, дата и время проведения продажи: электронная площадка 25.05.2021 в 14 час. 00 мин.**

**4.6. Место и срок подведения итогов продажи: электронная площадка 25.05.2021 с 14 час. 00 мин. до последнего предложения Участников.**

## **5. Порядок публикации Информационного сообщения и осмотра имущества**

**5.1.** Информационное сообщение размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - Официальный сайт торгов), а также на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) и на сайте Продавца

Дополнительно информация о продаже размещается на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru).

Осмотр имущества производится без взимания платы и обеспечивается Уполномоченным органом во взаимодействии с Продавцом в период заявочной кампании по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Для осмотра имущества, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть имущество, направляет обращение (Приложение 4) в письменной форме или на адрес электронной почты [rct\\_torgi@mosreg.ru](mailto:rct_torgi@mosreg.ru) с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр имущества;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр имущества;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата продажи;
- № лота;
- местоположение (адрес) имущества.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Уполномоченный орган оформляет «смотровое письмо» и направляет его нарочным или по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

## **6. Порядок регистрации Претендентов на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

Регистрация Претендентов на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

## **7. Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией о продаже, условиями договора купли-продажи имущества в электронной форме**

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

## **8. Ограничения участия в продаже отдельных категорий физических и юридических лиц**

К участию в продаже допускаются физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, признаваемые покупателями в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с разделом 9 Информационного

<sup>1</sup> Здесь и далее указано московское время.

сообщения, и обеспечившие поступление на счет, указанный в пункте 10.3. Информационного сообщения, установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в разделе 10 Информационного сообщения.

Ограничения на участие в продаже нерезидентов Российской Федерации, а также резидентов Российской Федерации, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц отсутствуют.

## **9. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок**

**9.1.** Заявки имеют право подавать Претенденты, зарегистрированные на электронной площадке в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Оператора электронной площадки.

**9.2.** Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных документов либо электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.

**9.3.** Одно лицо имеет право подать только одну Заявку по одному лоту.

**9.4.** Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема/подачи Заявок до времени и даты окончания приема/подачи Заявок, указанных в Информационном сообщении.

**9.5.** При приеме Заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:

- регистрацию Заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема Заявок. Каждой Заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

**9.6.** В течение одного часа со времени поступления Заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной Заявки и прилагаемых к ней документов.

**9.7.** Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

**9.8.** Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Претендентом единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

**9.9.** Претендент вправе не позднее дня окончания приема Заявок отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.

**9.10.** В случае отзыва Претендентом Заявки, уведомление об отзыве Заявки вместе с Заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

**9.11.** Претендент вправе повторно подать Заявку в порядке, установленном в Информационном сообщении, при условии отзыва ранее поданной заявки.

**9.12.** Одновременно с Заявкой на участие в продаже Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

### **юридические лица:**

1) заверенные копии учредительных документов;

2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3) копия документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

### **физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:**

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) страниц паспорта: **от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно**).

Документы (копии документов), входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.



**9.13.** В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

## **10. Порядок внесения и возврата задатка**

**10.1.** Для участия в продаже устанавливается требование о внесении задатка.

**10.2.** В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в продаже Претендент обеспечивает наличие денежных средств на счете Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, и в сроки, указанные в пункте 3.2. Информационного сообщения.

**10.3.** Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки по следующим реквизитам:

**Получатель платежа:**

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

**Назначение платежа:** «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_, без НДС».<sup>2</sup>

**10.4.** Денежные средства, перечисленные в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки на счет Оператора электронной площадки, учитываются на счете Претендента, открытом у Оператора электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, и в сроки, указанные в п. 3.2. Информационного сообщения, блокируются Оператором электронной площадки на счете Претендента в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счете Претендента денежные средства являются задатком.

**10.5.** Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в п. 10.3. Информационного сообщения, является выписка с этого счета.

**10.6.** В случаях отзыва Претендентом Заявки в установленном порядке до даты окончания приема/подачи Заявок, поступившие от Претендента денежные средства подлежат возврату в срок не позднее, чем 5 (пять) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки.

**10.7.** Участникам, за исключением Победителя продажи, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов продажи.

**10.8.** Претендентам, не допущенным к участию в продаже, денежные средства (задатки) возвращаются в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

**10.9.** Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При этом заключение договора купли-продажи в электронной форме для Победителя продажи является обязательным.

**10.10.** При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества в электронной форме результаты продажи аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи в электронной форме, задаток ему не возвращается.

**10.11.** В случае отказа Продавца от проведения продажи, поступившие задатки возвращаются Претендентам в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения об отказе в проведении продажи.

### **ВНИМАНИЕ!**

**Условия о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, порядке возвращения задатка, реквизиты счета являются условиями публичной оферты в соответствии**

<sup>2</sup> Назначение платежа указывается в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки

со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет (п. 10.3. Информационного сообщения) являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке (Приложение № 7)

## 11. Условия допуска к участию в продаже

Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в разделе 9 Информационного сообщения или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в п. 10.3 Информационного сообщения.

## 12. Комиссия по проведению продажи

12.1. Комиссия по проведению продажи формируется Уполномоченным органом.

12.2. Комиссия по проведению продажи рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Информационным сообщением, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Претендентов для оплаты задатков.

12.3. Комиссия по проведению продажи правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Комиссии по проведению продажи должно быть не менее 5 (пяти) человек.

## 13. Порядок определения Участников

13.1. В день определения участников, указанный в Информационном сообщении, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Комиссии по проведению продажи к поданным Претендентами Заявкам и документам, а также к журналу приема Заявок.

13.2. Комиссия по проведению продажи в день рассмотрения Заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает Протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых Заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных Заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже, с указанием оснований отказа.

13.3. Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на Официальном сайте торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13.4. Претенденты, признанные Участниками, и Претенденты, не допущенные к участию в продаже, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом о признании Претендентов Участниками продажи путем направления электронного уведомления.

13.5. Претендент приобретает статус Участника с момента оформления (подписания) Протокола о признании Претендентов Участниками продажи.

## 14. Порядок проведения продажи и определения Победителя продажи

14.1. Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанные в Информационном сообщении, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в Информационном сообщении) на величину, равную величине «Шага понижения», но не ниже цены отсечения.

14.2. «Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества.

14.3. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «Шаге понижения».

14.4. Во время проведения процедуры продажи имущества Оператор электронной площадки при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

14.5. Со времени начала проведения процедуры продажи имущества Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) Участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «Шаг понижения» и «Шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «Шаге понижения».

**14.6.** В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «Шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «Шаге понижения». Время приема предложений участников такого аукциона о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «Шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры такого аукциона.

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право приобретения имущества принадлежит участнику, который первым подтвердил начальную цену имущества. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «Шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

**14.7.** Победителем признается:

**14.7.1.** Участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «Шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

**14.7.2.** Участник аукциона, предложивший наибольшую цену продажи имущества на аукционе, проведенного в соответствии с п. 14.6 Информационного сообщения.

**14.7.3.** Участник аукциона, который первым подтвердил начальную цену продажи имущества на аукционе, проводимым в соответствии с п. 14.6 Информационного сообщения, в случае если другие участники пункта не заявили предложений о цене, превышающей начальную цену продажи имущества.

**14.8.** Ход проведения процедуры продажи имущества фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества путем оформления протокола об итогах такой продажи.

**14.9.** Оператор электронной площадки приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

**14.10.** Протокол об итогах продажи имущества, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества в электронной форме, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения от Оператора электронной площадки электронного журнала.

**14.11.** Процедура продажи имущества считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах такой продажи.

**14.12.** Продажа имущества признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной Заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

**14.13.** Решение о признании продажи имущества несостоявшейся оформляется Протоколом об итогах продажи.

**14.14.** В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах продажи Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

**14.15.** Протокол об итогах продажи размещается в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола, на официальных сайтах в сети «Интернет», определенных уполномоченным Правительством

Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации и на сайте Продавца в сети «Интернет».

## **15. Заключение договора купли-продажи имущества в электронной форме**

По результатам продажи Продавец и Победитель (покупатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества в электронной форме.

## **16. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи имущества в электронной форме**

**16.1.** Оплата приобретаемого по итогам продажи имущества производится Победителем путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи в электронной форме.

**16.2.** Задаток, внесенный Покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества.

**16.3.** Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи в электронной форме.

**16.4.** При уклонении или отказе Победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи в электронной форме результаты продажи аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

## **17. Переход права собственности на имущество**

**17.1.** Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи в электронной форме не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

**17.2.** Право собственности на имущество возникает у покупателя с даты государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к покупателю в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2

3. Участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме могут быть физические и юридические лица в соответствии с нормами действующего законодательства.

4. Установить:

- 1) цену первоначального предложения продажи Имушества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению;
  - 2) минимальную цену предложения, по которой может быть продано Имушество (цена отсечения) указанное в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению;
  - 3) сумму задатка в размере 20% начальной цены предмета продажи посредством публичного предложения, согласно приложению к настоящему постановлению;
  - 4) шаг понижения в размере 10 % начальной цены предмета продажи посредством публичного предложения, согласно приложению к настоящему постановлению;
  - 5) шаг аукциона в размере 50% шага понижения, согласно приложению к настоящему постановлению.
5. Определить следующие существенные условия договора купли-продажи муниципальной собственности:

- цена Имушества устанавливается по результату продажи;
  - оплата Имушества производится в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;
  - осуществление действий, связанных с государственной регистрацией перехода права собственности на Имушество, производится покупателем самостоятельно и за счет денежных средств последнего.
6. Установить в качестве органа, уполномоченного на осуществление функций по организации и проведению продажи Имушества посредством публичного предложения, Комитет по конкурентной политике Московской области.
7. Комитету по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области:

- 1) подготовить необходимые материалы в отношении Имушества и передать для проведения продажи в Комитет по конкурентной политике Московской области;
- 2) согласовать документацию по продаже Имушества посредством публичного предложения;
- 3) обеспечить участие представителей Администрации Можайского городского округа Московской области в работе комиссии по проведению продажи Имушества;
- 4) по итогам проведения торгов обеспечить заключение договора купли-продажи Имушества с победителем продажи и совершить иные действия, связанные с заключением указанного договора.
8. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Можайского городского округа Московской области [www.admipozhavsk.ru](http://www.admipozhavsk.ru).

\* 000427



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*03.03.2021 № 454-17*

г. Можайск

**Об организации продажи муниципального имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, расположенного по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1, пом. 2-го этажа № 10,11,12, посредством публичного предложения**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Можайского городского округа Московской области, Положением о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Можайского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 25.12.2018 № 334/17, во исполнение Прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Можайского городского округа Московской области, на 2020 год, утвержденного решением Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 25.02.2020 № 587/34, учитывая протокол от 03.02.2021 № ПЗ-МОЖ/20-2070 «По продаже имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, расположенного по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1, пом. 2-го этажа № 10,11,12», **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Осуществить продажу муниципального имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области, указанного в приложении к настоящему постановлению (далее – Имущество) посредством публичного предложения в электронной форме. Характеристики Имущества указаны в приложении к настоящему постановлению (прилагается).

2. Продажу посредством публичного предложения в электронной форме осуществлять с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении Имушества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

\* 000427

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Можайского городского округа Московской области Клинеких М.М.

Временно исполняющий полномочия  
Главы Можайского городского округа



Д.В. Морданцев

Приложение  
к постановлению Администрации  
Можайского городского округа  
от 02.03.2024 № 454-П

**Перечень**  
Муниципального имущества, находящегося в собственности  
Можайского городского округа Московской области, расположенного по адресу:  
Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1, пом. 2-го этажа, № 10,11,12

| № п/п | Наименование предмета - имущества | Местонахождение имущества | Техническая характеристика имущества | Цена первоначального предложения, (с учетом НДС), являющаяся начальной ценой, указанной в информационном о продаже аукционе, который был признан несостоявшимся | Минимальная цена предложения (руб.) | Сумма задатка и начальной цены предмета продажи, (руб.) | Шат аукциона в размере 50% от начальной цены предмета продажи (руб.) | Шат аукциона в размере 10% от начальной цены предмета продажи (руб.) | Нежилое помещение   |
|-------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|---|--|--|---|
| 1     |                                   |                           |                                      | 1 451 382,00  | 725 691,00                          | 290 276,40  | 145 138,20   | 72 569,10  | Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1, пом. 2-го этажа № 10,11,12<br>Назначение: нежилое, площадь: 53,1 кв.м., кадастровый номер: 50:18:0010701:2597 |

Финанс федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Росреестра" по Московской области  
полное наименование органа регистрации права

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 15.03.2021, поступившего на рассмотрение 15.03.2021, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости

Раздел 1 Лист 1

| Помещение  |  |                         |
|--|--|-------------------------|
| вид объекта недвижимости   |  |                         |
| Лист № 1 раздела 1   | Всего листов раздела 1: 1  | Всего листов выписки: 2 |
| 15 марта 2021г. № КУВИ-002/2021-22740161   |  |                         |
| Кадастровый номер: 50:18:0010701:2597  |  |                         |
| Номер кадастрового квартала:   | 50:18:0010701  |                         |
| Дата присвоения кадастрового номера:   | 10.04.2014   |                         |
| Ранее присвоенный государственный учетный номер:   | Условный номер 50-50-18/062/2012-224   |                         |
| Местоположение:  | Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д.1, пом. 2-го этажа № 10.11.12  |                         |
| Площадь:   | 53.1   |                         |
| Назначение:  | Нежилое помещение  |                         |
| Наименование:  | Помещения  |                         |
| Номер, тип этажа, на котором расположено помещение, машино-место   | Этаж № 2   |                         |
| Вид жилого помещения:  | данные отсутствуют   |                         |
| Кадастровая стоимость, руб.:   | 492631   |                         |
| Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:  | данные отсутствуют   |                         |
| Виды разрешенного использования:   | данные отсутствуют   |                         |
| Сведения об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, к жилью помещением наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования: | данные отсутствуют   |                         |
| Статус записи об объекте недвижимости:   | Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные, ранее учтенные"   |                         |
| Особые отметки:  | Сведения, необходимые для заполнения раздела: 5 - План расположения помещения, машино-места на этаже (планы этажа), отсутствуют.         |                         |
| Получатель выписки:  | Капральнова Наталья Ивановна, действующий от имени заявителя - КУИ администрации Можайского городского округа МО на основании документа: |                         |

|                               |         |                   |
|-------------------------------|---------|-------------------|
| полное наименование должности | подпись | инициалы, фамилия |
|                               |         | М.П.              |

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости  
Сведения о зарегистрированных правах

|  |                           |                         |
|--|---------------------------|-------------------------|
| Помещение                                |                           |                         |
| вид объекта недвижимости                 |                           |                         |
| Лист №1 раздела 2                        | Всего листов раздела 2: 1 | Всего разделов: 2       |
| 15 марта 2021г. № КУВИ-002/2021-22740161 |                           | Всего листов выписки: 2 |
| Кадастровый номер: 50:18:0010701:2597    |                           |                         |

|    |   |     |  |
|----|---|-----|--|
| 1  | Правообладатель (правообладатели):  | 1.1 | Муниципальное образование Можайский городской округ Московской области   |
| 2  | Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:   | 2.1 | Собственность<br>50:18:0010701:2597-50/001/2019-2<br>13.05.2019 17:04:52 |
| 4  | Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:   | 4.1 | данные отсутствуют   |
| 5  | Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:  |     | не зарегистрировано  |
| 6  | Заявленные в судебном порядке права требования:   |     | данные отсутствуют   |
| 7  | Сведения о возражении в отношении зарегистрированного права:  |     | данные отсутствуют   |
| 8  | Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:  |     | данные отсутствуют   |
| 9  | Сведения о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя:   |     | данные отсутствуют   |
| 10 | Провозпритязания и сведения о наличии поступивших, но не рассмотренных заявлений о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости: |     | отсутствуют  |

|                             |         |                   |
|-----------------------------|---------|-------------------|
| ПОЛНОЕ ИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ | ПОДПИСЬ | ИНДИКАТЫ, ФАМИЛИЯ |
|                             |         |                   |

М.П.



Государственное унитарное предприятие Московской области  
"Московское областное бюро технической инвентаризации"

Западный филиал ГУП МО "МОБТИ"

Можайский отдел

(наименование организации, осуществляющей техническую инвентаризацию)

## ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ПОМЕЩЕНИЯ

*нежилое*

назначения помещения

**Адрес (местоположение) объекта недвижимости:**

|                                   |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
| Субъект Российской Федерации      | <i>Московская область</i>  |  |
| Район                             |  |  |
| Муниципальное образование         | Тип  |  |
|                                   | Наименование   |  |
| Населенный пункт                  | Тип  |  |
|                                   | Наименование   |  |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) | Тип  |  |
|                                   | Наименование   |  |
| Номер дома                        |  |  |
| Номер корпуса                     |  |  |
| Номер строения                    |  |  |
| Литера                            | <i>A1, A4</i>  |  |
| Номер помещения (бокса)           | .  |  |
| Иное описание местоположения      | <i>городское поселение Можайск, г. Можайск, ул. Володарского, д.1, помещения 2-го этажа № 10, 11, 12</i> |  |

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Инвентарный номер | <i>128:040-471</i> |
| Кадастровый номер |                    |

Технический паспорт составлен по состоянию на

*06 июля 2012 г.*

дата обследования объекта в натуре



### I. Сведения о правообладателях

| № п/п | Субъект права: для граждан - фамилия, имя, отчество, паспорт, ИНН; для юридических лиц - наименование по уставу | Документы, подтверждающие право собственности, владения, пользования   | Доля (часть, литера) |
|-------|---|--|----------------------|
| 1     | 2   | 3  | 4                    |
| 1     | Муниципальное образование "Можайский район Московской области"  | Свидетельство о гос. регистрации права на недвижимое имущество от 09.06.2012г., выдано Управлением Росреестра по МО, запись регистрации №50-50-18/031/2012-256 | 1                    |

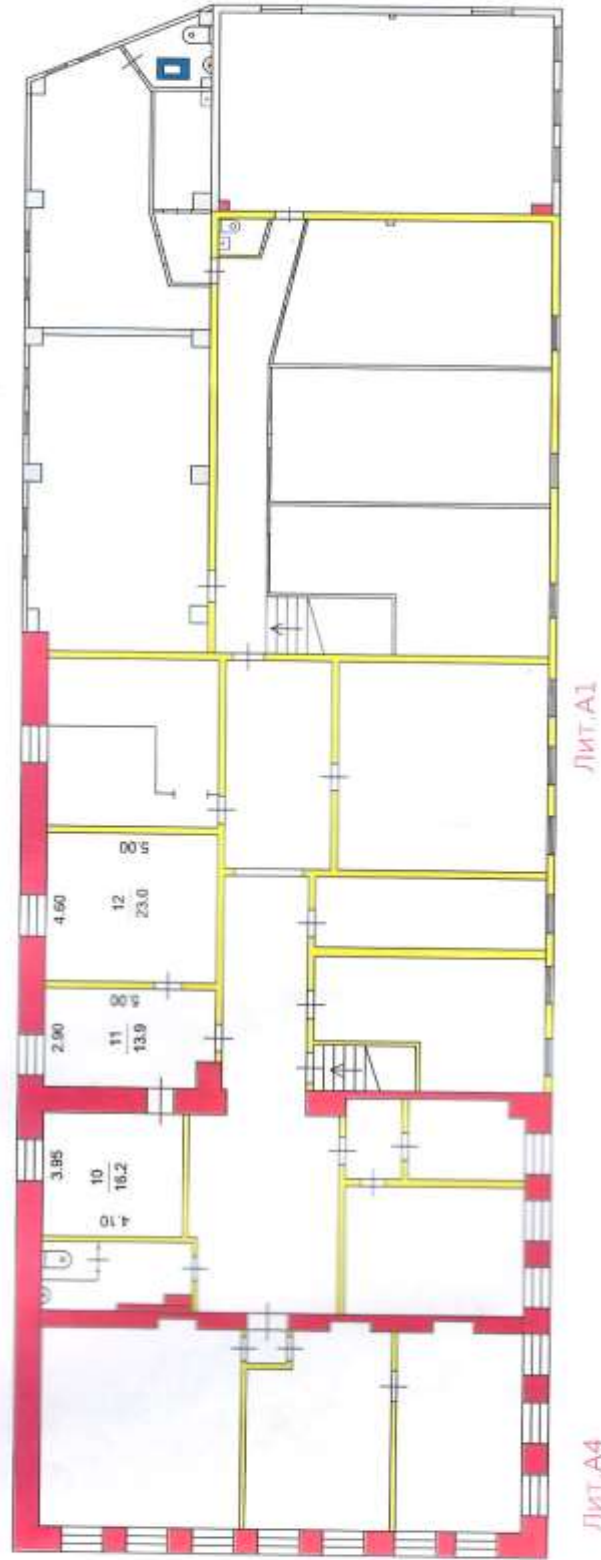
### II. Экспликация к поэтажному плану

| № и литера на плане | Этаж | № помещения | № на плане                    | Назначение частей помещения | Общая площадь (кв.м) | Высота (м) | Примечание |
|---------------------|------|-------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------|------------|------------|
| 1                   | 2    | 3           | 4                             | 5                           | 6                    | 7          | 8          |
| А4                  | 2    |             | 10                            | кабинет                     | 16,2                 |            |            |
| А1                  |      |             | 11                            | кабинет                     | 13,9                 |            |            |
| А1                  |      |             | 12                            | кабинет                     | 23,0                 |            |            |
|                     |      |             | Итого по пом. гражданское № . |                             | 53,1                 |            |            |

d

План этажа  
Масштаб 1:200

2 этаж



Экспликация

Общая площадь: 53,1 кв.м.

Изготовлено

По состоянию на

Изготовил

Проверил

15.07.2012 г.

06.07.2012 г.

Чижикова Н. Н.  
Прохорова Е. В.

### III. Техническое описание помещения

Год постройки здания 1890

Этажность здания 2

Физический износ здания 41 %

| № п/п | Наименование конструктивного элемента | Описание элемента (материал, конструкция, или система, отделка и прочее) |
|-------|---------------------------------------|--|
| 1     | Наружные стены (материал)             | кирпич, бревенчатые  |
| 2     | Перегородки (материал)                | деревянные   |
| 3     | Перекрытия (материал)                 | деревянное   |
| 4     | Полы                                  | линолеум   |
| 5     | Проемы: оконные                       | 2-ые створные деревянные   |
| 6     | дверные                               | простые  |
| 7     | Отделка стен                          | окраска  |
| 8     | Отделка потолков                      | окраска  |
| 9     | Вид отопления                         | центральное  |
| 10    | Наличие: а) водоснабжения             | центральное  |
| 11    | б) электроснабжения                   | есть (скрытая)   |
| 12    | в) канализация                        | центральная  |
| 13    | д) телефона                           | есть   |

### IV. Стоимость помещения

Балансовая стоимость (для юридических лиц) \_\_\_\_\_ руб.

Инвентаризационная стоимость на дату составления паспорта (для физических лиц) \_\_\_\_\_ руб.

#### Комментарии (особые отметки)

Нежилые помещения № 10, 11, 12 расположены на 2-м этаже в здании магазина с надстройкой второго этажа по адресу: г. Можайск, ул. Володарского, д.1

|  |   |  |
|--|---|--|
| Паспорт составлен                                | _____   | 15 июля 2012 г.                          |
| Исполнил   |  | Чижикова Н.И.<br>Фамилия, имя, отчество  |
| Проверил   |  | Прокурова И.В.<br>Фамилия, имя, отчество |
| Руководитель комплексной производственной группы |  | Чекова О.И.<br>Фамилия, имя, отчество    |
| Дата выдачи "31"                                 | _____   | июль 2012 г.                             |



**МСЭД**

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОЖАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Московская, дом 15, г. Можайск  
Московская область, 143200

Тел: 8-496-38-22-451, 8-496-38-22-107,  
Факс: 8-496-38-24-908  
E-mail: [mozhavsk@mosreg.ru](mailto:mozhavsk@mosreg.ru)  
[www.admmozhaysk.ru](http://www.admmozhaysk.ru)

25.03.2021 № \_\_\_\_\_ 793

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Директору Государственного  
казённого учреждения  
Московской области  
«Региональный центр торгов»**

**И.А. Неплюевой**

**Уважаемая Ирина Александровна!**

Администрация Можайского городского округа Московской области с целью организации и проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности Можайского городского округа Московской области сообщает дополнительную информацию:

Нежилое помещение, назначение: нежилое, площадь 53,1 кв.м, кадастровый номер 50:18:0010701:2597, адрес объекта: Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1, пом. 2-го этажа № 10,11,12, передано в безвозмездное пользование сроком до 07.11.2021 Федеральному государственному бюджетному учреждению «Российский сельскохозяйственный центр» (ФГБУ «Россельхозцентр»), заключен соответствующий договор безвозмездного пользования.

Фактическое состояние и планировка указанного нежилого помещения соответствует представленным Администрацией Можайского городского округа фотоматериалам и техническим документам.

**Заместитель Главы Администрации**

Тюринна М.Н.  
8 (49638) 23-440



**М.М. Клиникс**

**МСЭД**

## ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Кулакова, д. 20, корп.1,  
г. Москва, 123592

тел.: +7 (498) 602-19-66, факс +7 (498) 602-19-69  
email: gukn@mosreg.ru

22.04.2020

35Исх-2248

Заместителю Главы администрации  
Можайского городского округа Московской  
области

М.М. Клинских

Уважаемая Мария Михайловна!

В Главном управлении культурного наследия Московской области (далее – Главное управление) рассмотрено Ваше обращение от 17.04.2020 № 799 по вопросу охранного статуса нежилых помещений с кадастровыми номерами 50:18:0010701:2595, 50:18:0010701:2597, 50:18:0010701:2620, 50:18:0010701:2621, 50:18:0010701:2619, расположенных в здании по адресу: Московская область, Можайский городской округ, ул. Володарского, д. 1.

Информируем Вас, что объект недвижимости и помещения с кадастровыми номерами 50:18:0010701:2595, 50:18:0010701:2597, 50:18:0010701:2620, 50:18:0010701:2621, 50:18:0010701:2619, по вышеуказанному адресу, являются выявленным объектом культурного наследия - «Доходный дом Авдюниных, кон. XIX в.» в соответствии с распоряжением Главного управления культурного наследия Московской области от 10.01.2019 № 35РВ-1 «Об осуществлении государственного учета выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Московской области».

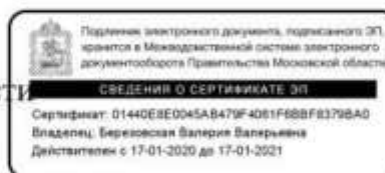
Согласно ст. 16.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) выявленный объект культурного наследия подлежит государственной охране. Снос выявленного объекта культурного наследия запрещен.

Все работы на выявленном объекте культурного наследия и его территории подлежат согласованию с Главным управлением.

Дополнительно сообщаем, что вышеуказанный объект недвижимости расположен в границе охранной зоны Государственного Бородинского военно-исторического музея-заповедника, утвержденной решением Московского областного Совет народных депутатов 27.05.1992 № 6/11.

В соответствии с требованиями ст. 34 Федерального закона и п. 9 Постановления Правительства Российской Федерации от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации» в границах охранной зоны запрещается строительство объектов капитального строительства, за исключением специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной или природной среды и обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом и ландшафтном окружении, а также сохранности охраняемого природного ландшафта.

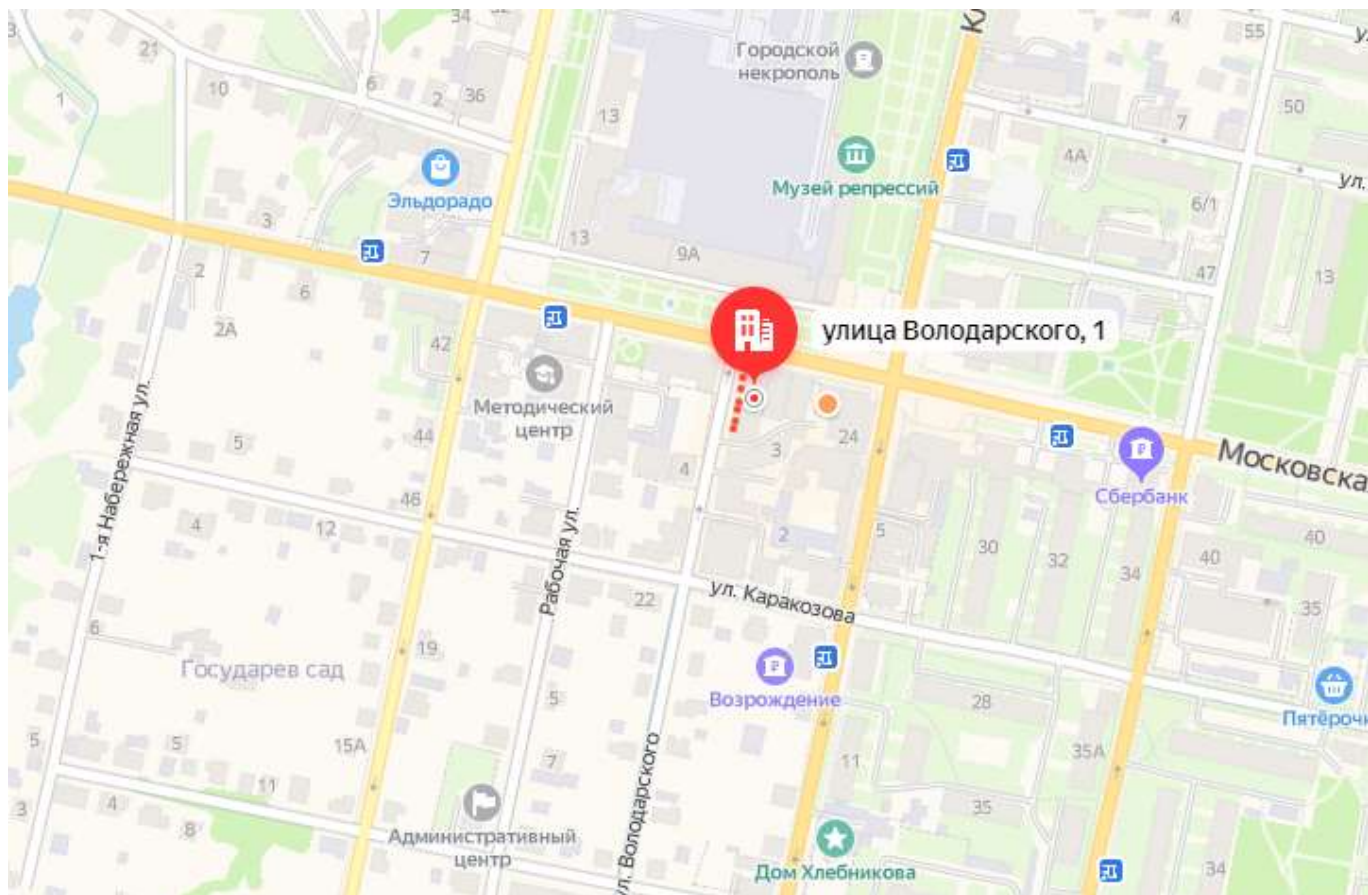
Начальник Главного управления  
культурного наследия Московской области



В.В. Березовская

Исп.: Рамазина Ксения Александровна (498)602-19-66 (46219)

Фотоматериалы



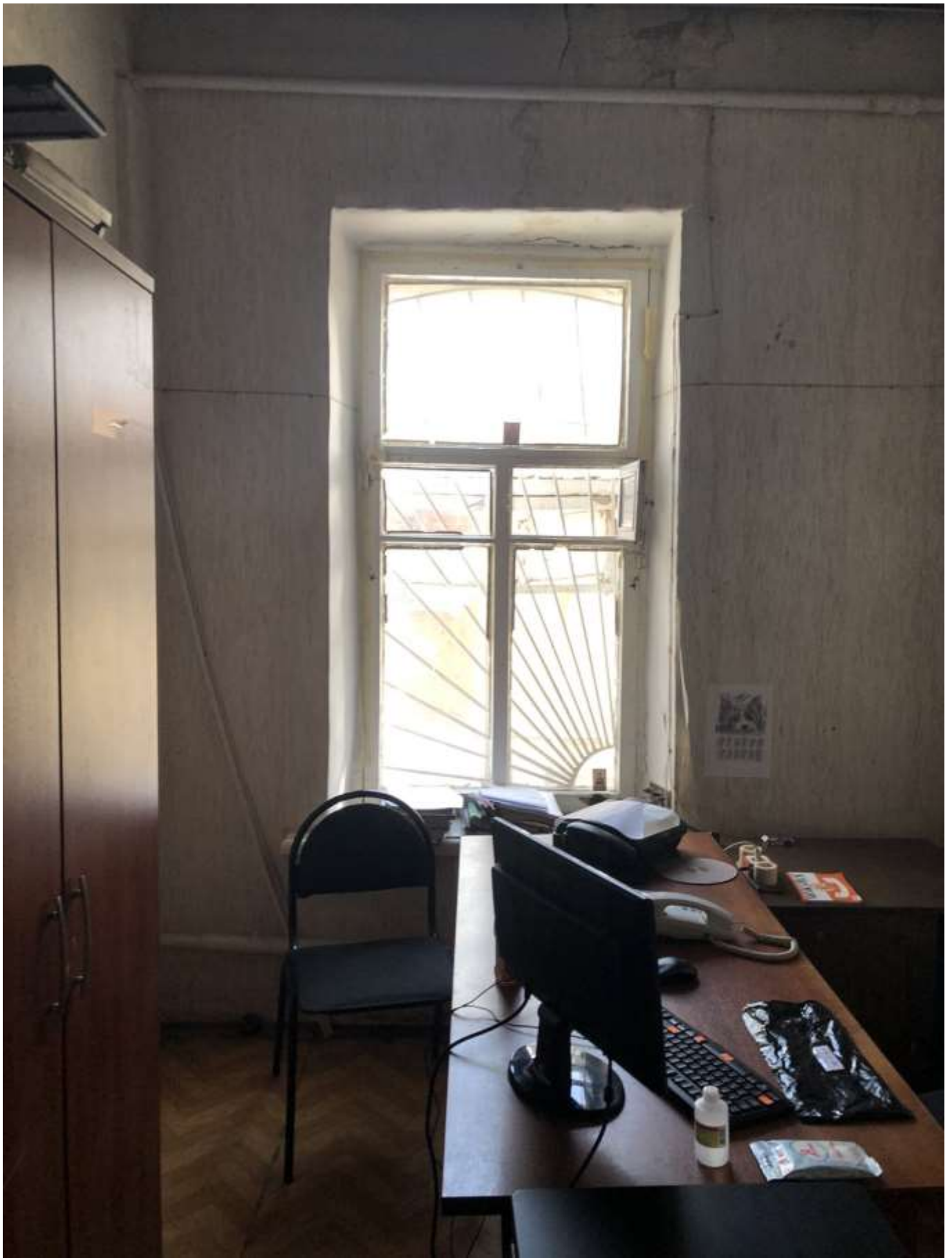












НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

(при наличии)

В \_\_\_\_\_  
(Уполномоченный орган)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица/ИП) или  
Ф.И.О. генерального директора  
(или представителя организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

### Запрос на осмотр имущества

Прошу оформить документ для осмотра имущества от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лот № \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_,

Уполномоченное лицо на осмотр:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Для юридических лиц:  
Руководитель

Подпись Ф.И.О.  
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:  
Индивидуальный предприниматель

Подпись Ф.И.О.  
М.П. (при наличии)

Для физических лиц:

Подпись Ф.И.О.

## ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области  
Претендент

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя,  
наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)

действующего на основании<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

**(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)**

Паспортные данные: серия ..... № ....., дата выдачи «.....» ..... г.

кем выдан .....

Адрес места жительства (по паспорту) .....

Почтовый адрес для направления корреспонденции .....

Контактный телефон .....

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя): № .....

**(заполняется юридическим лицом)**

Адрес местонахождения .....

Почтовый адрес для направления корреспонденции .....

Контактный телефон .....

ИНН .....

КПП .....

ОГРН .....

**Представитель Заявителя<sup>4</sup>** .....

(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от «.....» ..... 20..... г., № .....

Паспортные данные представителя: серия ..... № ....., дата выдачи «.....» ..... г.

кем выдан .....

Адрес места жительства (по паспорту) .....

Почтовый адрес для направления корреспонденции .....

Контактный телефон .....

**принял решение об участии в продаже посредством публичного предложения имущества и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ (сумма прописью), в сроки и в порядке, установленные в Информационном сообщении на указанное имущество и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.**

1. Претендент обязуется:
  - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения продажи, содержащиеся в Информационном сообщении и Регламенте Оператора электронной площадки.<sup>5</sup>
  - 1.2. В случае признания Победителем продажи заключить договор купли-продажи с Продавцом, подписать акт приема-передачи в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Информационным сообщением и договором купли-продажи.
2. Задаток Победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.
3. Претендент согласен и принимает все условия, требования, положения Информационного сообщения, проекта договора купли-продажи и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики имущества (п.1.) и он не имеет претензий к ним.
4. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи (приема) заявок, в порядке, установленном в Информационном сообщении.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения продажи, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на продажу имущества продажи в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения имущества.
7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Оператор электронной площадки и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой продажи, внесением изменений в Информационное сообщение, а также приостановлением процедуры проведения продажи. При этом Претендент считается уведомленным об отмене продажи, внесении изменений в Информационное сообщение с даты публикации информации об отмене продажи, внесении изменений на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и сайте Оператора электронной площадки.
8. Условия продажи по данному имуществу с Участником продажи являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в продаже в установленные в Информационном сообщении сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в продаже (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

<sup>3</sup> Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

<sup>4</sup> Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

<sup>5</sup> Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.



**Договор купли-продажи  
муниципального имущества**

Московская область,  
г. Можайск  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_»

**Муниципальное образование Можайский городской округ Московской области**, Устав муниципального образования № RU 503610002018001, зарегистрирован Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 07.08.2018, от имени которого действует **Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области**, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 5028003850, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц 05.11.2002 Инспекцией МНС РФ по г. Можайску Московской области за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025003471756, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ с одной стороны, и  
(для юридических лиц)

\_\_\_\_\_  
(организационная форма и наименование юридического лица)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц \_\_\_\_\_ за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_,

(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Гражданин \_\_\_\_\_,  
(фамилии, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_, пол: \_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрирован(-а) по адресу: \_\_\_\_\_,  
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор купли-продажи муниципального имущества (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность за плату следующее имущество, находящееся в муниципальной собственности Можайского городского округа Московской области:

- нежилое помещение, назначение: нежилое, площадь 53,1 кв.м, кадастровый номер 50:18:0010701:2597, адрес объекта: Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1, пом. 2-го этажа № 10,11,12 (далее – Имущество).

1.2. Указанное в пункте 1.1 Договора Имущество является собственностью Продавца на основании

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Право собственности на Имущество зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 13.05.2019 сделана запись регистрации № 50:18:0010701:2597-

Ограничения и обременения на Имущество: находится в безвозмездном пользовании у Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» (ФГБУ «Россельхозцентр») на основании постановления Администрации Можайского городского округа Московской области от 07.11.2018 № 3180-П «О предоставлении в безвозмездное пользование Федеральному государственному бюджетному учреждению «Российский сельскохозяйственный центр» муниципальной собственности, расположенной по адресу: Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 1», в соответствии с договором безвозмездного пользования муниципальным имуществом от 08.11.2018 № 75-БП, сроком с 08.11.2018 по 07.11.2021 года.

## 2. Условия и порядок оплаты Имущества

2.1. Установленная по итогам торгов цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (с учетом налога на добавленную стоимость (далее - НДС)).

2.2. Оплата за Имущество производится Покупателем единовременно (одной суммой, одним платежным документом с обязательным заполнением всех реквизитов, перечисленных в настоящем пункте Договора) в безналичном порядке в бюджет Можайского городского округа Московской области в течение 10 (десяти) дней после заключения Договора.

2.3. Расчет между Сторонами в соответствии с пунктом 2.2 Договора производится в следующем порядке:

2.3.1. Платеж за Имущество в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС \_\_) производится Покупателем в следующем порядке:

1) Задаток в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС, в соответствии с информационным сообщением о продаже муниципального имущества, засчитывается в счет оплаты Имущества.

2) **если Покупатель является налоговым агентом по уплате НДС:**

- оставшаяся сумма платежа (без учета задатка и НДС \_\_) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек перечисляется Покупателем в бюджет Можайского городского округа Московской области на банковские реквизиты, указанные в пункте \_\_ Договора.

НДС (\_\_) – в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек перечисляется Покупателем самостоятельно и направляется отдельным платежным поручением в доход бюджета по указанию налогового органа в установленном законодательством порядке.

3) **если Покупатель не является налоговым агентом по уплате НДС:**

- оставшаяся сумма платежа с учетом НДС \_\_ (без учета задатка) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек перечисляется Покупателем в бюджет Можайского городского округа Московской области на банковские реквизиты, указанные в пункте 2.3.2 Договора.

2.3.2. Оплата за Имущество производится Покупателем путем перечисления денежных средств в бюджет Можайского городского округа Московской области по следующим реквизитам:

**Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области л/с 04483D45320), ИНН 5028003850, КПП 502801001, банковский счет 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800, ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва, БИК 004525987, ОКТМО 46745000, КБК 006 114 02043 04 0000 410.**

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, дата Договора, а также информация «без/с НДС» в назначении платежа.

2.4. Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имущества считается день зачисления в бюджет Можайского городского округа Московской области денежных средств в размере, указанном в настоящем разделе Договора.

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Покупатель обязуется:

3.1.1. Произвести оплату Имущества в сумме и на условиях, установленных в разделе 2 Договора. Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имущества является выполнение пункта

### 2.3. Договора.

3.1.2. Осуществить действия, связанные с приемом-передачей Имущества в соответствии с актом приема-передачи.

3.1.3. Принять Имущество в собственность в порядке, установленном разделом 4 Договора.

3.1.4. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости вышеуказанного Имущества предоставить Продавцу документы, подтверждающие оплату (далее - Документы): заверенную печатью банка Покупателя копию соответствующего платежного поручения.

3.1.5. Использовать Имущество в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 73-ФЗ).

### 3.2. Продавец обязуется:

3.2.1. Передать Покупателю Имущество по акту приема-передачи.

3.2.2. Передать Покупателю договор купли-продажи и документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности в установленном порядке.

3.2.3. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пункте 2.3.2 Договора, письменно уведомить о таком изменении Покупателя.

3.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

## 4. Переход права собственности на Имущество

4.1. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в органе, осуществляющем кадастровый учет и государственную регистрацию прав. Основанием государственной регистрации Имущества является Договор, а также акт приема-передачи Имущества.

4.3. Расходы, связанные с осуществлением действий по государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в полном объеме возлагаются на Покупателя.

4.4. Имущество считается переданным Продавцом и принятым Покупателем после подписания Сторонами акта приема-передачи.

Акт приема-передачи Имущества подписывается Сторонами после полной оплаты стоимости Имущества.

4.5. Покупатель с даты подписания акта приема-передачи до государственной регистрации перехода права собственности на Имущество не вправе распоряжаться Имуществом и несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества и бремя его содержания.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору в т.ч. установленные Разделом 6 Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. За нарушение сроков внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в порядке, предусмотренном пунктом 2.2 Договора, Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

Просрочка внесения денежных средств свыше пяти рабочих дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных разделом 3 Договора, что влечет расторжение Договора. При этом заключение соглашения о расторжении Договора не требуется. В этом случае, внесенный Покупателем задаток не возвращается.

## 6. Обременения

6.1. Здание по адресу Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д.1 и Имущество является выявленным объектом культурного наследия - «Доходный дом Авдюниных, кон. XIX в.» в соответствии с распоряжением Главного управления культурного наследия Московской области от 10.01.2019 № 35РВ-1 «Об осуществлении государственного учета выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Московской области».

6.2. Обязанность Покупателя использовать Имущество в соответствии с требованиями:

6.2.1. К содержанию и использованию выявленного объекта культурного наследия, установленными п. 1;3 ст. 47.3 Федерального закона № 73-ФЗ:

6.2.1.1. При содержании и использовании Имущества Покупатель обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание Имущества и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер Имущества, в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;

4) обеспечивать сохранность и неизменность Имущества;

5) соблюдать установленные ст. 5.1 Федерального закона № 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

6) не использовать Имущество (за исключением оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

- под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные паргазообразные и иные выделения;

- под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

- под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

7) незамедлительно извещать Главное управление обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред Имуществу, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия либо земельному участку, в границах которого располагается объект археологического наследия, или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

8) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

6.2.1.2. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в п. 11 ст. 47.6 Федерального закона № 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные пп. 2 п. 3 ст. 47.2 Федерального закона № 73-ФЗ.

6.2.2. Федерального закона № 73-ФЗ и Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ

«О приватизации государственного и муниципального имущества», в том числе:

- ограничение прав Покупателя Имущества, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, сохраняется при всех сделках с Имуществом, вплоть до их отмены;

- в случае нарушения Покупателем Имущества, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, установленного обременения, на основании решения суда:

- Покупатель может быть обязан исполнить в натуре условия обременения;

- с Покупателя могут быть взысканы убытки, причиненные нарушением условий обременения в доход государства или муниципального образования.

- прекращение обременения или изменение его условий допускается на основании решения суда.

6.3. Согласно ст. 16.1 Федерального закона № 73-ФЗ выявленный объект культурного наследия подлежит государственной охране. Снос выявленного объекта культурного наследия запрещен.

Все работы на выявленном объекте культурного наследия и его территории подлежат согласованию с Главным управлением культурного наследия Московской области.

6.4. В случае, если содержание или использование Имущества может привести к ухудшению состояния объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, Главным управлением устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием Имущества либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на Имущество, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию Имущества при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на Имущество;

3) к благоустройству в границах территории выявленного объекта культурного наследия.

## 7. Заключительные положения

7.1. Исчисление сроков, указанных в Договоре, исчисляется периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

7.2. Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по Договору;
- в случае, предусмотренном пунктом 5.2 Договора;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения Договора, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.4. Договор составлен в трех экземплярах, по одному экземпляру хранится у Сторон и один экземпляр передается в орган, осуществляющий кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

## 8. Реквизиты Сторон

### Продавец

**Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области**

Юридический (почтовый) адрес: 143200,

Московская область, г. Можайск, ул.

Московская, д. 15, пом. 26, этаж 3

ИНН 5028003850/КПП 502801001

Банковские реквизиты:

ФКУ Администрации Можайского городского округа Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области, л/с 03000280064)

БИК 004525987 ГУ Банка России по

ЦФО//УФК по Московской области,

г. Москва

Банковский счет 40102810845370000004

Казначейский счет

03231643467450004800

ОКТМО 46745000

### Покупатель

Юридический (почтовый) адрес:

Банковские реквизиты:

**Подписи Сторон**

**Продавец**

**Покупатель**

---

---

---

(М.П.)

---

(М.П.)

**Акт  
приема-передачи**

Московская область  
г. Можайск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное образование Можайский городской округ Московской области**, свидетельство о регистрации Устава муниципального образования № RU 503610002018001, выдано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 07.08.2018, от имени которого действует **Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области**, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 5028003850, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц 05.11.2002 Инспекцией МНС РФ по г. Можайску Московской области за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025003471756, именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем «Продавец», \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с одной стороны, и

*(для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_,  
(организационная форма и наименование юридического лица)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц \_\_\_\_\_ за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_,

*(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)*

Гражданин \_\_\_\_\_,  
(фамилии, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_, пол: \_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрирован(-а) по адресу: \_\_\_\_\_,  
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность следующее имущество, находящееся в муниципальной собственности Можайского городского округа Московской области:

\_\_\_\_\_ (далее – Имущество).

2. Настоящим актом Стороны подтверждают, что Продавец передал, а Покупатель принял в собственность Имущество в таком состоянии, каком они есть на день подписания настоящего акта приема-передачи, определенном путем визуального внешнего и внутреннего осмотра, а также путем изучения технической документации, представленной на день продажи. Претензий у Покупателя к \_\_\_\_\_

Продавцу по техническому состоянию приобретаемого Имущества на момент подписания акта приема-передачи нет.

3. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру хранится у Сторон и один экземпляр передается в орган, осуществляющий кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

**ПЕРЕДАЛ**

**Продавец**

**Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области**

Юридический и почтовый адрес:

143200, Московская область, г. Можайск,  
ул. Московская, дом 15  
ИНН 5028003850, КПП 502801001,

Банковские реквизиты:

ФКУ Администрации Можайского городского округа Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации Можайского городского округа Московской области, л/с 03000280064)

БИК 004525987 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва

Банковский счет 40102810845370000004  
Казначейский счет 03231643467450004800  
ОКТМО 46745000

**ПРИНЯЛ**

**Покупатель**

Юридический и почтовый адрес:

Банковские реквизиты

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.



## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № \_\_\_\_\_

Московская область

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» и Оператор электронной площадки в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Оператор электронной площадки», с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Претендент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Претендент в доказательство намерения заключить договор купли-продажи имущества, находящегося в собственности \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, а также в качестве гарантии обеспечения исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору купли-продажи платежей, обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере не менее суммы задатка, установленного в сумме \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_), и соглашается с блокированием указанной суммы в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

### 2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится Претендентом в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки по следующим реквизитам:

**Получатель платежа:** \_\_\_\_\_

**Реквизиты:** \_\_\_\_\_

**Назначение платежа:** \_\_\_\_\_

Назначение платежа указывается в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

2.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в продаже Претендент обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, установленной Информационным сообщением \_\_\_\_\_ (далее – Информационное сообщение).

2.3. Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 3.2. Информационного сообщения, блокируются Оператором электронной площадки на счете Претендента в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Претендентом Оператору электронной площадки. Заблокированные Оператором электронной площадки на счете Претендента денежные средства являются задатком.

2.4. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в Информационном сообщении.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

### 4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

### 5. Заключительные положения.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах.

### 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Уполномоченный орган

Оператор электронной площадки

Претендент

### 7. Подписи сторон